

Duales Studium Public Administration (B. A.)

Das erwartet Dich als Studierende/r:

Das duale Studium dauert drei Jahre und besteht aus fachtheoretischen Teilen, die an der **Hessischen Hochschule für Polizei und Verwaltung** in Kassel stattfinden und aus fachpraktischen Teilen, die in den verschiedenen Fachdiensten der Kreisverwaltung durchgeführt werden. Dir wird somit viel Abwechslung geboten und die Verbindung zwischen der vermittelten Theorie und der Praxis ist eng miteinander verbunden. Zur Aufnahme des Studiums benötigst Du die allgemeine oder die Fachhochschulreife.



Die Schwerpunkte:

- liegen im juristischen Teil:
 - Anwendung des Staats- und Verfassungsrechts
 - Allgemeines Verwaltungsrecht
 - Kommunalrecht mit Aufgaben und Rechten einer Gemeinde
 - Personalwesen mit den Bereichen des Angestellten- und Beamtenrechts
 - Privatrecht mit dem Schwerpunkt im Bürgerlichen Gesetzbuch
- Öffentliche Finanzwirtschaft mit dem Haushaltswesen einer Kommune
- Betriebswirtschaftslehre
- Psychologie und Sozialpsychologie
- Verfassen von wissenschaftlichen Hausarbeiten



Weitere Informationen zum Studium findest du auch auf der Internetseite der HfPV: www.hfpv.de/studium/bachelor/allgemeine-verwaltung-ba

Die Vergütung

entspricht den Bezügen der Anwärterinnen und Anwärtern des Landes Hessen

Vorteile der Ausbildung in der Kreisverwaltung:

- flexible Arbeitszeiten
- eine azubigeführte Anlaufstelle während des Studiums
- interne Unterrichte
- aktive Mitgestaltung
- wechselnde Einsatzgebiete innerhalb der Verwaltung
- Patenschaften unter den Auszubildenden
- Teilnahme an Außendienstterminen
- Unterstützung durch Teamarbeit

Das Auswahlverfahren

Wenn Du Dir noch unsicher bist, ob Du ein Studium oder eine Ausbildung aufnehmen möchtest, bewirbst Du Dich auf eine Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten. Nach einigen Monaten Schnuppern in den Behördenalltag kannst Du Dich dann hausintern auf das Duale Studium – Bachelor of Arts – Public Administration bewerben.

Du kannst Dich aber auch direkt für das Studium bewerben. Teile uns über Dein Bewerbungsschreiben mit, ob wir Deine Bewerbung für die Ausbildung oder das Studium vorsehen sollen.

Bitte sende uns Deine Bewerbung möglichst über unser **Bewerberportal** <https://www.hef-rof.de/kreistag/stellenangebote>

oder schriftlich an

Kreisausschuss des Landkreises Hersfeld-Rotenburg
Fachdienst Organisation/Personal
Ausbildungsservice
Friedloser Straße 12
36251 Bad Hersfeld

oder per E-Mail an

ausbildung@hef-rof.de

Bei Bewerbungen per E-Mail bitten wir um die Verwendung des pdf-Formats.
Außerdem sollten die Unterlagen so zusammengefasst sein, dass der E-Mail maximal drei Dateien mit einer Gesamtgröße von höchstens 5 MB angehängt werden.

Ansprechpartnerin ist die Ausbildungsleiterin, Frau Tanja Licht, Tel. 06621/87-1115.

Hinweis: Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Wir bitten darum, von Bewerbungsmappen abzusehen und Kopien von Zeugnissen etc. einzureichen. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Belehrung nach der DSGVO: Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden bestimmte Informationen aus Deiner Bewerbung bei uns gespeichert. Näheres hierzu kannst Du in unserer Datenschutzerklärung, die im Internet unter www.hef-rof.de/Stellenausschreibungen abrufbar ist, nachlesen.